DOMANDA DI CONTRIBUTI
SETTORE CULTURA - ANNO 201_

a) scolastico educativo e culturale, b) assistenziale e attività sociali di volontariato, della cultura, c) protezione civile d) sportivo e ricreativo e) sviluppo economico e turistico f) attività complementari e/o sussidiarie alle attività istituzionali del Comune

AL COMUNE DI FANO ADRIANO
ASSESSORATO ALLA CULTURA
Corso V. Emanuele III n. 2
64044 FANO ADRIANO

OGGETTO:	**Domanda per la concessione di contributi art. 4 del "Regolamento per la concessione di contributi e benefici economici " approvato con deliberazione di C.C. n. 17 del 13 ago 2015**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a .....

il ..... codice fiscale .....

residente in C.A.P..... località .....

via ..... n. .....

Presidente di *(esatta denominazione dell'associazione, ente ecc .)* .....

.....

ONLUS (organizzazione non lucrativa d'utilità sociale) SI € NO €

con sede .....

recapito postale .....e mail .....

responsabile ..... telefono (*durante l'orario lavorativo)*.....

iscritta all'Albo delle Associazioni del Comune di Fano Adriano con deliberazione G.C. n..... del .....

R I V O L G E

istanza per ottenere un contributo di € ....., ai sensi del succitato regolamento, per lo svolgimento della **MANIFESTAZIONE/INIZIATIVA** denominata:

.....

che si terrà: (data o periodo).....

presso .....

A tale scopo **dichiara**, ai sensi dell'articolo 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, che:

- ❑ il soggetto giuridico che rappresenta ha la propria sede nel territorio comunale e/o svolge in esso una parte rilevante della propria attività;
- ❑ il soggetto stesso ha maturato un'esperienza significativa di almeno un anno in attività di promozione e divulgazione culturale;
- ❑ il contributo eventualmente concesso verrà impiegato per le finalità dichiarate nella domanda;

- ❑ eventuali attività commerciali previste dall'iniziativa, manifestazione, attività non sono preminenti rispetto alle entrate istituzionali;
- ❑ l'atto costitutivo, lo statuto e l'elenco degli organi dell'associazione corrispondono a quelli consegnati all'Ufficio Sport (in caso di variazioni, queste sono da comunicare all'Ufficio stesso)

Si **compila e/o allega** (*) a tal fine la seguente documentazione (barrare le caselle):

- ❑ **quadro A** relazione illustrativa contenente la descrizione dell'iniziativa/manifestazione che si è realizzata o si intende realizzare avvalendosi del supporto finanziario del Comune, e le finalità dell'intervento con l'indicazione dei soggetti interessati o beneficiari;
- ❑ **quadro B** programma dell'attività
- ❑ **quadro C** dettagliato preventivo di spesa e piano di finanziamento
- ❑ **quadro D** dichiarazione circa l'eventuale richiesta di contributo ad altri soggetti pubblici o privati (sponsor) per l'iniziativa/ manifestazione/attività in questione;
- ❑ **quadro E** dichiarazione in ordine ad eventuali esperienze maturate nella realizzazione di iniziative analoghe a quella proposta, allegando, qualora non sia già in possesso dell'Amministrazione, relazione illustrativa dell'attività svolta nell'anno precedente, con l'indicazione del numero dei soggetti partecipanti alle varie attività (dove non ci sia un conteggio derivante da sbigliettamento o simili, indicare il numero verosimile dei partecipanti effettivi), e il conto consuntivo.
- ❑ **quadro F** dichiarazioni ai fini della ritenuta del 4% e della detraibilità dell'IVA

(*) *Si utilizzi, dove possibile, il corrispondente schema riportato all'interno della domanda, in caso contrario si alleghi alla domanda quanto richiesto su carta intestata dell'associazione (se disponibile), debitamente timbrato e firmato dal Presidente.*

Fornisce inoltre i seguenti dati riguardanti l'associazione:

☐ 1 – Accredito su c/c banca/postale dedicato

2 car.		2 car.		1 car	5 caratteri					5 caratteri					12 caratteri											
I	T																								
PAESE		**CHECK**		**CIN**	**ABI**					**CAB**					**N° CONTO**										

*(*)*Indicare il conto corrente dell'associazione definito dal n. IBAN. Esempio: IT 93 N 06045 11619 00000000800

Intestato a: .....

Codice fiscale .....partita IVA.....

indirizzo e-mail .....

sito internet.....

QUADRO A	RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELLA INIZIATIVA /MANIFESTAZIONE contenente la descrizione della iniziativa/ manifestazione che si è realizzata o si intende realizzare avvalendosi del supporto finanziario del Comune, e le finalità dell'intervento con l'indicazione dei soggetti interessati o beneficiari

QUADRO B	PROGRAMMA DELL'ATTIVITA'

Quadro C - DETTAGLIATO PREVENTIVO DI SPESA E PIANO DI FINANZIAMENTO

USCITE	EURO
Compensi e stipendi	
(indicare beneficario e motivo)	
(indicare beneficario e motivo)	
(indicare beneficario e motivo)	
(indicare beneficario e motivo)	
(indicare beneficario e motivo)	
Spese di viaggio	
(specificare)	
(specificare)	
(specificare)	
(specificare)	
(specificare)	
ENPALS	
INPS	
SIAE	
Spese di pubblicità	
Inviti e manifesti	
Affissioni	
Pubblicazioni e cataloghi	
Spese di organizzazione	
Affitto sale	
Noleggio strutture ed attrezzature	
Servizio luci - audio	
Assicurazioni	
Premi	
Spese di segreteria	
(specificare)	
(specificare)	
(specificare)	
TOTALE USCITE	

ENTRATE	EURO
Contributi richiesti ad altri enti pubblici	
(indicare quale)	
(indicare quale)	
(indicare quale)	
Sponsorizzazioni o contributi richiesti a privati	
(indicare quale)	
(indicare quale)	
Mezzi propri da autofinanziamento	
Vendita di pubblicazioni, cataloghi, cd ecc...	
Vendita biglietti e abbonamenti (indicare il prezzo e il n. presunto di biglietti e abbonamenti)	
Entrate varie (quote d'iscrizione e n. previsto di partecipanti a corsi ecc...)	
TOTALE ENTRATE	

DISAVANZO PREVISTO	

Il/La sottoscritto/a _____ legale rappresentante dell'Associazione _____ dichiara, sotto la propria responsabilità civile e penale, che il piano di finanziamento sopraesposto è conforme ai costi che presumibilmente verranno sostenuti e alle entrate previste e che a manifestazione/iniziativa avvenuta verrà presentato il consuntivo.

FIRMA

_____

Quadro D	Specificare se sono stati richiesti o elargiti contributi da altri soggetti pubblici o privati (sponsor) per l'iniziativa/manifestazione/attività

Quadro E	**- RELAZIONE ILLUSTRATIVA DELL'ATTIVITÀ SVOLTA NELL'ANNO PRECEDENTE**

Quadro F - DICHIARAZIONI AI FINI DELLA RITENUTA DEL 4% E DELLA E DELLA DETRAIBILITÀ DELL'IVA

Ritenuta d'acconto

Agli effetti dell'applicazione della ritenuta d'acconto di cui all'art. 28 del D.P.R. 29.09.1973, n.600, il sottoscritto **dichiara sotto la propria responsabilità** che la sovvenzione, relativamente alle disposizioni vigenti in materia fiscale *(barrare la casella interessata)*:

☐ sarà utilizzata esclusivamente per attività istituzionali e non commerciali per cui la sovvenzione **non è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4%**;

☐ sarà utilizzata in tutto o in parte per attività commerciali per cui la sovvenzione **è soggetta alla ritenuta d'acconto del 4%**;

Imposta sul valore aggiunto (IVA)

Il sottoscritto **dichiara sotto la propria responsabilità** che l'imposta sul valore aggiunto (IVA) relativa alla documentazione di spesa è:

- ❑ interamente detraibile ai sensi degli articoli 19, primo comma e 19-ter del D.P.R. n. 633 del 26.10.1972;
- ❑ parzialmente detraibile nella percentuale del _____ ai sensi dell'articolo 19, terzo comma del citato D.P.R. n. 633/1972;
- ❑ non detraibile perché riguardante attività non rientranti nella fattispecie di cui agli articoli 4 e 5 del citato D.P.R. n. 633/1972 (esercizio di imprese, arti e professioni);
- ❑ non detraibile perché riguardante attività commerciale rientrante nella fattispecie prevista dall'articolo 36-bis del D.P.R. n. 633/1972 (solo attività esenti).

Informativa ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003): Titolare dei dati è il Comune di Fano Adriano. I dati forniti verranno trattati dall'amministrazione comunale anche in forma elettronica, per l'applicazione del regolamento comunale. Responsabile del trattamento è il Dirigente del Servizio Sport

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alla richiesta avanzata ed alle istanze inoltrate.

In base agli articoli 7-10 del D.Lgs. 196/2003 il/la richiedente ottiene con richiesta l'accesso ai propri dati, l'estrapolazione ed informazione su di essi e potrà, ricorrendone gli estremi di legge, richiedere l'aggiornamento, la cancellazione, la trasmissione in forma anonima o il blocco.

Informativa controlli a campione: vengono effettuati da parte dell'Amministrazione Comunale controlli ispettivi a campione delle domande approvate.

Il/la sottoscritto/a è a conoscenza delle proprie responsabilità e delle conseguenze penali di cui all'art. 76 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445, norme vigenti, in caso di dichiarazioni false o incomplete.

....

(Luogo e data) *(Firma leggibile del legale rappresentante)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

rilasciata ai sensi degli artt. 38 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445
esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a .....nato/a a .....(sigla prov. .....) il ....., residente nel Comune di .....(sigla prov. .....) in (indirizzo) ....., in qualità di legale rappresentante dell'Associazione/Ente .....con sede nel Comune di ....(sigla prov. .....) C.A.P. .....in (indirizzo) ....., consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti e della conseguente decadenza dei benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, in relazione al contributo assegnato dal Comune di Chivasso a sostegno dell'iniziativa denominata ..... in programma per (periodo).....

D I C H I A R A

che, al fine di poter beneficiare di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici riconosciuti dal Comune di Fano Adriano, in applicazione del D.L. 78/2010, convertito in Lg.122/2010 (Manovra finanziaria estiva), **la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, dell'Ente/Associazione di cui è il legale rappresentante, nonché la titolarità degli organi stessi** (barrare le voci che interessano):

€ è onorifica, cioè conferita a titolo di onore e non retribuita

€ dà luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute

€ prevede un gettone di presenza di importo non superiore a € 30,00 a seduta giornaliera.

Ai sensi del decreto legislativo 196/2003 sul trattamento dei dati e tutela della *privacy*, il/la sottoscritto/a consente l'impiego dei dati richiesti e sopra riportati ai soli fini della conclusione del procedimento amministrativo avviato dal Comune di Fano Adriano in relazione alla liquidazione del contributo assegnato.

Luogo e data di sottoscrizione

.....

Firma del dichiarante

.....
(firma leggibile e per esteso)

(§) : SI RICORDA DI ALLEGARE ALLA PRESENTE DICHIARAZIONE UNA FOTOCOPIA LEGGIBILE DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA' NON SCADUTO DEL/DELLA SOTTOSCRITTORE/SOTTOSCRITTRICE, IN CONFORMITA' ALL'ART. 38 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000 N. 445.

AUTORIZZAZIONE ALLA PUBBLICAZIONE
SUL SITO DEL COMUNE DEI DATI DELL'ASSOCIAZIONE

Nome Associazione	
Indirizzo Sede	
Telefono Sede	
Indirizzo sede	
Indirizzo al quale inviare comunicazioni varie *(inviti, richieste, ecc.)*	
Fax	
Sito web	
e-mail	
Presidente	
Telefono	
Riferimento	
Telefono	
Orario	
Adesione	
Finalità	
Attività	

NORME SULLA RISERVATEZZA
Ai sensi dell'art. 13 D. L.vo 196/2003, in ordine al procedimento instaurato

a) il conferimento dei dati si configura come presupposto facoltativo per la pubblicazione sul web; pertanto la sottoscrizione autorizza la redazione alla pubblicazione di nominativi e recapiti sul sito del Comune di Fano Adriano.

Data_____ Firma_____